

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ, В ТОМ ЧИСЛЕ БЫТОВОЙ, В МБУ ДО ЦРТДЮ
 г. ПАВЛОВО НА 2023 -2024 ГОДЫ**

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения
1. Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции			
<i>1.1. Совершенствование механизмов антикоррупционной экспертизы нормативно-правовых актов Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования Центра развития творчества детей и юношества г.Павлово</i>			
1.1.1.	Проведение постоянного мониторинга действующего законодательства с целью своевременного приведения локальных правовых актов в соответствии с изменениями.	Дорохова И.В. директор МБУ ДО ЦРТДЮ г.Павлово	ежемесячно
1.1.2.	Проведение анализа на коррупционность проектов нормативных правовых актов, локальных нормативных актов и распорядительных документов МБУ ДО ЦРТДЮ г.Павлово	Дорохова И.В. директор МБУ ДО ЦРТДЮ г.Павлово	по мере необходимости
1.1.3.	Обучение работников МБУ ДО ЦРТДЮ г.Павлово по исключению коррупциогенных факторов в нормативных правовых актах и их проектах.	Дорохова И.В. директор МБУ ДО ЦРТДЮ г.Павлово	постоянно
1.1.4.	Размещение утвержденных документов на официальном сайте учреждения	Дорохова И.В., директор МБУ ДО ЦРТДЮ г.Павлово, Новиков ИВ, инженер-программист	по мере необходимости
<i>1.2. Разработка системы мер, направленных на совершенствование руководства МБУ ДО ЦРТДЮ г.Павлово</i>			
1.2.1.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства по борьбе с коррупцией на совещаниях, педагогических советах, общем собрании работников МБУ ДО ЦРТДЮ г.Павлово. Приглашение на собрание работников правоохранительных органов и прокуратуры.	Дорохова И.В. директор МБУ ДО ЦРТДЮ г.Павлово	по мере необходимости
1.2.2.	Проведение оценки должностных обязанностей работников МБУ ДО ЦРТДЮ г.Павлово, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений.	Дорохова И.В. директор МБУ ДО ЦРТДЮ г.Павлово	по мере необходимости
1.2.3.	Усиление персональной ответственности администрации МБУ ДО ЦРТДЮ г.Павлово, педагогических работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий и за другие проявления бюрократизма	Дорохова И.В. директор МБУ ДО ЦРТДЮ г.Павлово	постоянно
1.2.4.	Формирование нетерпимого отношения к проявлениям коррупции со стороны администрации и педагогического коллектива учреждения	Дорохова И.В. директор МБУ ДО ЦРТДЮ г.Павлово	постоянно
1.2.5.	Проведение разъяснительной работы с педагогическими работниками МБУ ДО ЦРТДЮ г.Павлово о положениях законодательства о противодействии коррупции, в том числе об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме коммерческого подкупа или взятки, об увольнении в связи с утратой	Дорохова И.В. директор МБУ ДО ЦРТДЮ г.Павлово заместители директора: Пронина	постоянно

	<p>доверия, о порядке проверки сведений, представляемых указанными лицами в соответствии с законодательством РФ, о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки.</p> <p>Проведение разъяснительной работы с работниками учреждения на основе действующего законодательства и практики его применения по вопросам:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правовой природы нарушения запретов и ограничений, неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, и о мерах юридической ответственности; - административной и уголовной ответственности должностных лиц за коррупционные правонарушения, в том числе ответственности за взяточничество и посредничество во взяточничестве с учетом последних изменений в УК РФ; - формирование системы мер имущественной ответственности за коррупционные правонарушения; - формирование в целях противодействия коррупции системы запретов, ограничений и обязанностей 	ЕЕ, Аверина ВС, Баринов НА, гл. бухгалтер	
1.2.6.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников МБУ ДО ЦРТДЮ г.Павлово, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	Дорохова И.В. директор МБУ ДО ЦРТДЮ г.Павлово	по факту выявления
2. Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции			
2.1. Организация информационного взаимодействия в целях предупреждения коррупции			
2.1.1.	Информационное взаимодействие руководителя МБУ ДО ЦРТДЮ г.Павлово с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции.	Дорохова И.В. директор МБУ ДО ЦРТДЮ г.Павлово	постоянно
2.1.2.	Подготовка инструктивно-методического совещания с работниками МБУ ДО ЦРТДЮ г.Павлово о разработке и внедрении собственных мероприятий противодействия коррупции	Дорохова И.В. директор МБУ ДО ЦРТДЮ г. Павлово, зам. директора: Аверина ВС, Пронина ЕЕ, Баринов НА, гл. бухгалтер	постоянно
2.1.3.	Внедрение и обеспечение действующего функционирования единой системы документооборота, позволяющей осуществлять ведение учета и контроля исполнения документов	Дорохова И.В. директор МБУ ДО ЦРТДЮ г.Павлово	постоянно
2.2. Совершенствование организации деятельности МБУ ДО ЦРТДЮ г.Павлово по размещению муниципальных заказов			
2.2.1.	Обеспечение систематического контроля над выполнением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013г. №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».	Дорохова И.В. директор МБУ ДО ЦРТДЮ г. Павлово, Баринов НА, гл. бухгалтер	по мере необходимости
2.2.2.	Соблюдение законодательных и иных нормативных правовых актов РФ, регулирующих размещение заказов, обеспечение защиты прав и законных интересов участников размещения заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд учреждения.	Дорохова И.В. директор МБУ ДО ЦРТДЮ г. Павлово, Баринов НА	по мере необходимости
2.2.3.	Контроль за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с заключенными муниципальными контрактами и договорами.	Дорохова И.В. директор МБУ ДО ЦРТДЮ г. Павлово, Баринов НА, гл. бухгалтер	постоянно
2.2.4.	Обеспечение систематического контроля над выполнением условий муниципальных контрактов.	Дорохова И.В.	постоянно

		директор МБУ ДО ЦРТДЮ г. Павлово, гл. бухгалтер	
2.2.5.	Разработка и опубликование планов-графиков размещения заказов на официальном сайте госзакупок.	Зам. директора Баринов НА, гл. бухгалтер	постоянно
2.3. Регламентация использования муниципального имущества, муниципальных ресурсов			
2.3.1.	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в МБУ ДО ЦРТДЮ г.Павлово, за сохранность имущества, находящегося в муниципальной собственности, обеспечения его целевого эффективного использования	Дорохова И.В. директор МБУ ДО ЦРТДЮ г. Павлово, Баринов НА, гл. бухгалтер	постоянно
2.3.2.	Проведение экспертной оценки последствий сдачи в аренду или передачи в безвозмездное пользование, закрепленного за учреждением в установленном порядке, муниципального имущества.	экспертная комиссия	по мере необходимости
2.3.3.	Организация контроля, в том числе и общественного, за использованием средств местного бюджета, муниципального имущества, финансово-хозяйственной деятельностью МБУ ДО ЦРТДЮ г.Павлово, в том числе: - законности формирования и расходования внебюджетных средств; - распределения стимулирующей части фонда оплаты труда.	Дорохова И.В. директор МБУ ДО ЦРТДЮ г. Павлово, Баринов НА, гл. бухгалтер	постоянно
2.3.4.	Осуществление контроля за соблюдением норм гражданского и налогового законодательства при вручении подарков работникам МОУ.	Дорохова И.В. директор МБУ ДО ЦРТДЮ г. Павлово,	постоянно
2.4. Обеспечение прав граждан на доступность к информации о дополнительном образовании в учреждении			
2.4.1.	Использование телефона «горячей линии» и прямых телефонных линий с руководством управления образования, директором МБУ ДО ЦРТДЮ г.Павлово в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями. Организация личного приема граждан администрацией МБУ ДО ЦРТДЮ г.Павлово. Осуществление мер по созданию эффективной системы обратной связи, позволяющей корректировать проводимую антикоррупционную работу на основе информации о ее результативности, полученной от населения и институтов гражданского общества.	Дорохова И.В. директор МБУ ДО ЦРТДЮ г. Павлово заместители директора: Пронина ЕЕ, Аверина ВС, Баринов НА, гл. бухгалтер	постоянно
2.4.2.	Обеспечение доступа населения к информации о деятельности МБУ ДО ЦРТДЮ г.Павлово в соответствии с требованиями Федерального закона от 09.02.2009г. №8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», Федерального закона от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Информационное обеспечение официального сайта учреждения в сети Интернет.	Дорохова И.В. директор МБУ ДО ЦРТДЮ г. Павлово, инженер-программист Новиков ИВ	постоянно
2.4.3.	Ведение постоянно-действующей рубрики «Противодействие коррупции» на официальном сайте учреждения.	Методист Веселова ЖВ, инженер-программист Новиков ИВ	постоянно
2.4.4.	Обеспечение наличия в здании МБУ ДО ЦРТДЮ г.Павлово: - Книги замечаний и предложений; - Информационного стенда (их постоянный мониторинг); - Электронной приемной (на официальном сайте учреждения).	Дорохова И.В. директор МБУ ДО ЦРТДЮ г. Павлово, методист Веселова ЖВ	постоянно
2.4.5.	Обеспечение наличия и ведение Журнала по выемке и проверке (один раз в неделю) наличия обращений граждан в Книге замечаний и предложений по фактам коррупционной направленности»	Дорохова И.В., директор МБУ ДО ЦРТДЮ г. Павлово, методист	постоянно

		Веселова ЖВ	
2.4.6.	Размещение в СМИ (при имеющейся возможности), в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» аналитической информации о работе МБУ ДО ЦРТДЮ г. Павлово, отчета руководителя о финансово-хозяйственной деятельности	Дорохова И.В. директор МБУ ДО ЦРТДЮ г. Павлово, инженер-программист Новиков ИВ	По мере необходимости
2.4.7.	Активизация работы коллегиальных органов учреждения, обеспечивающих общественно-государственный характер управления, обладающих комплексом управленческих полномочий, в том числе по участию в принятии решения о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда	Дорохова И.В. директор МБУ ДО ЦРТДЮ г. Павлово	постоянно
2.4.8.	Привлечение представителей общественных организаций и объединений к проведению районных мероприятий и мероприятий в МБУ ДО ЦРТДЮ г. Павлово, в том числе в конкурсные и экспертные комиссии, члены жюри	Дорохова И.В. директор МБУ ДО ЦРТДЮ г. Павлово, Пронина ЕЕ, Аверина ВС	постоянно
2.4.9.	Организация и проведение социологического исследования среди родителей и обучающихся «Удовлетворенность граждан качеством предоставления муниципальных услуг и качеством образования (дополнительного)». Организация и проведение среди участников образовательных отношений социологических исследований, которые позволили бы оценить возможный уровень коррупции в образовательной организации и эффективность принимаемых антикоррупционных мер. Введение в практику работу совещаний, проводимых директором МБУ ДО ЦРТДЮ г. Павлово рассмотрение вопросов о состоянии антикоррупционной работы, профилактики коррупционных правонарушений и принятие конкретных мер по ее совершенствованию.	Дорохова И.В. директор МБУ ДО ЦРТДЮ г. Павлово, зам. директора: Пронина ЕЕ, Аверина ВС, Баринов НА	Ежеквартально
2.4.10.	Предоставление информации с целью создания единой системы муниципальной оценки качества образования с использованием процедур: - аттестация педагогических кадров; - мониторинговые исследования в сфере образования; - статистические наблюдения; - самоанализ деятельности МБУ ДО ЦРТДЮ г.Павлово; - экспертиза проектов образовательных и учебных программ, инновационного опыта педагогов; Предоставление информации учреждения с целью создания системы информирования общественности, СМИ о качестве образования;	Дорохова И.В. директор МБУ ДО ЦРТДЮ г. Павлово, зам. директора: Пронина ЕЕ, Аверина ВС, Баринов НА	постоянно
2.4.11.	Постоянное информирование граждан об их правах на получение дополнительного образования. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в МБУ ДО ЦРТДЮ г. Павлово.	Дорохова И.В. директор МБУ ДО ЦРТДЮ г. Павлово, зам. директора: Пронина ЕЕ, Аверина ВС, инженер-программист Новиков ИВ	постоянно
2.4.12.	Осуществление контроля над уставной деятельностью МБУ ДО ЦРТДЮ г. Павлово	Дорохова И.В., директор МБУ ДО ЦРТДЮ г. Павлово	постоянно
2.4.13.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в МБУ ДО ЦРТДЮ г. Павлово	Дорохова И.В. директор МБУ ДО ЦРТДЮ г. Павлово заместители директора: Пронина	постоянно

		ЕЕ, Аверина ВС, Баринов НА, гл. бухгалтер	
2.4.14.	Усиление контроля над обоснованностью предоставления и расходования безвозмездной (спонсорской, благотворительной) помощи МБУ ДО ЦРТДЮ г. Павлово	Дорохова И.В. директор МБУ ДО ЦРТДЮ г. Павлово, гл. бухгалтер	постоянно
2.4.15.	Осуществление контроля над соблюдением действующего законодательства в части оказания платных дополнительных образовательных услуг	Дорохова И.В. директор МБУ ДО ЦРТДЮ г. Павлово, гл. бухгалтер	постоянно
2.4.16.	Организация систематического контроля над выполнением законодательства о противодействии коррупции в МБУ ДО ЦРТДЮ г. Павлово при организации работы по вопросам охраны труда	Дорохова И.В. директор МБУ ДО ЦРТДЮ г. Павлово,	по мере необходимости
2.4.17.	Включение в мероприятия по контролю деятельности МБУ ДО ЦРТДЮ г. Павлово вопросов: - организации работы по предупреждению коррупционных правонарушений в данных учреждения, в том числе наличие на информационном стенде и персональном сайте информации о Телефоне доверия Министерства образования, науки и молодежной политики Нижегородской области для приема сообщений о фактах коррупционных проявлений, наличие плана мероприятий по противодействию коррупции, определение лица, ответственного за противодействие коррупции; - организации работы с обращениями граждан.	Дорохова И.В. директор МБУ ДО ЦРТДЮ г. Павлово, заместители директора: Пронина ЕЕ, Аверина ВС, Баринов НА, методист Веселова ЖВ, инженер-программист Новиков ИВ	постоянно
2.4.18.	Оказание содействия СМИ в широком освещении мер, принимаемых по противодействию коррупции	Дорохова И.В. директор МБУ ДО ЦРТДЮ г. Павлово, зам директора: Пронина ЕЕ, Аверина ВС, методист Веселова ЖВ, инженер-программист Новиков ИВ	по запросу
2.4.19.	Поддержка, совершенствование Интернет-ресурсов, локальных сетей учреждения	Дорохова И.В., директор МБУ ДО ЦРТДЮ г. Павлово, инженер-программист Новиков ИВ	постоянно
2.5. Совершенствование деятельности сотрудников МБУ ДО ЦРТДЮ г. Павлово			
2.5.1.	Обеспечение соблюдения Кодекса этики педагогических работников МБУ ДО ЦРТДЮ г. Павлово.	Дорохова И.В. директор МБУ ДО ЦРТДЮ г. Павлово	постоянно
2.5.2.	Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан (в том числе повторные), поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) работников МБУ ДО ЦРТДЮ г. Павлово. Организация работы по проведению мониторинга информации, содержащейся в поступающих обращениях граждан и юридических лиц, выделение в обособленную категорию обращений граждан с пометкой «Антикоррупционный вопрос».	Дорохова И.В. директор МБУ ДО ЦРТДЮ г. Павлово, методист Веселова ЖВ	по мере необходимости
2.5.3.	Обеспечение соблюдения работниками МБУ ДО ЦРТДЮ г. Павлово правил, ограничений и запретов в связи с исполнением должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушения. Уточнение инструктивно-методических рекомендаций по соблюдению лицами, замещающими должности работников МБУ ДО ЦРТДЮ г. Павлово запретов и ограничений, а также по исполнению	Дорохова И.В. директор МБУ ДО ЦРТДЮ г. Павлово	Постоянно

	обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции.		
2.5.4.	Предоставление директором МБУ ДО ЦРТДЮ г. Павлово (ежегодно в срок до 30 апреля) о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, о расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей. Размещение соответствующих сведений на официальном сайте учреждения.	Дорохова И.В. директор МБУ ДО ЦРТДЮ г. Павлово, инженер-программист Новиков ИВ	ежегодно до 30 апреля
2.5.5.	Контроль над исполнением работниками МБУ ДО ЦРТДЮ г. Павлово обязанностей по сообщению о ставших им известными в связи с исполнением своих должностных обязанностей случаях коррупционных или иных правонарушений, а также осуществление проверки таких сведений.	Дорохова И.В. директор МБУ ДО ЦРТДЮ г. Павлово	постоянно
2.5.6.	Работа с вновь назначенными работниками учреждения по внесению в их должностные инструкции предупреждения сотрудников, занимающих коррупционно- опасные должности, об ответственности за свершение противоправных действий и в случаях сокрытия фактов коррупционных действий	Дорохова И.В. директор МБУ ДО ЦРТДЮ г. Павлово	по мере назначения на должность
2.5.7.	Анализ уровня профессиональной подготовки педагогических работников в рамках аттестации.	Зам. директора по УМР Пронина ЕЕ	ежегодно
2.5.8.	Совершенствование механизма приема и расстановки кадров с целью отбора наиболее квалифицированных специалистов, особенно на руководящие должности, проверка сведений, предоставляемых гражданами, претендующими на замещение вакантных должностей в МБУ ДО ЦРТДЮ г. Павлово.	Дорохова И.В. директор МБУ ДО ЦРТДЮ г. Павлово	по мере необходимости
2.5.9.	Подготовка заявки на обучение работников МБУ ДО ЦРТДЮ г. Павлово на курсы повышения квалификации по вопросам антикоррупционной политики.	Зам. директора Баринов НА, методист Веселова ЖВ	По плану
2.5.10.	Проведение мероприятий по формированию у работников МБУ ДО ЦРТДЮ г. Павлово негативного отношения к дарению подарков в связи с их должностным положением (в связи с исполнением ими обязанностей). Мероприятий по недопущению работниками поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки, либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки.	Дорохова И.В., директор МБУ ДО ЦРТДЮ г. Павлово, заместители директора: Пронина ЕЕ, Аверина ВС, Баринов НА, методист Веселова ЖВ	постоянно
2.6. Меры по повышению профессионального уровня управленческих и педагогических кадров МБУ ДО ЦРТДЮ г. Павлово и правовому просвещению			
2.6.1.	Организация антикоррупционного образования в учреждении. Правовое просвещение и образование сотрудников МБУ ДО ЦРТДЮ г. Павлово и обучающихся, направленное на формирование нетерпимости к коррупционным проявлениям, формирование активной гражданской позиции. Активизация антикоррупционного просвещения участников образовательных отношений (семинары, тренинги, лекции, совещания, методические рекомендации).	Дорохова И.В., директор МБУ ДО ЦРТДЮ г. Павлово, заместители директора: Пронина ЕЕ, Аверина ВС, Баринов НА, методист Веселова ЖВ	постоянно
2.6.2.	Организация работы по формированию нетерпимого отношения к проявлениям коррупции с юношеского возраста. Участие в проведении Недели правовых знаний с целью повышение уровня правосознания и правовой культуры: - тематические классные часы «Наши права – наши обязанности», «Право на образование»; - единый день правовых знаний «Что я знаю о своих правах?», «Подросток и закон»; - книжные выставки «Права человека», «Закон в твоей жизни»; - родительские собрания «Конфликтные ситуации и выход из них» и др., включающих вопросы антикоррупционной направленности.	Заместители директора: Пронина ЕЕ, Аверина ВС и другие педагогические работники	По плану работы
2.6.3.	Организация работы с детскими общественными объединениями по привлечению молодежи к	Дорохова И.В., директор МБУ ДО	постоянно

	противодействию коррупции.	ЦРТДЮ г. Павлово, методист Костерина ЛМ, педагог-организатор Поздышева АЮ	
2.6.4.	Организация и проведение 9 декабря, в день Международного дня борьбы с коррупцией , различных мероприятий: - оформление стендов в МБУ ДО ЦРТДЮ г. Павлово; - обсуждение проблемы коррупции среди сотрудников МБУ ДО ЦРТДЮ г. Павлово; - подведение итогов работы по исполнению Плана мероприятий по противодействию коррупции, в том числе бытовой, в МБУ ДО ЦРТДЮ г. Павлово на 2023-2024 годы;	Дорохова И.В., директор МБУ ДО ЦРТДЮ г. Павлово, заместители директора: Пронина ЕЕ, Аверина ВС, Баринов НА, методист Веселова ЖВ	Ежегодно 9 декабря, другие мероприятия периодически
2.6.5.	Информационная открытость учреждения в части антикоррупционного просвещения обучающихся в соответствии с Концепцией антикоррупционного воспитания	Дорохова И.В., директор МБУ ДО ЦРТДЮ г. Павлово	постоянно
2.7. Совершенствование порядка предоставления муниципальных услуг			
2.7.1.	Предоставление муниципальных услуг в соответствии с утвержденными административными регламентами исполнения муниципальных функций (предоставление муниципальных услуг).	Дорохова И.В., директор МБУ ДО ЦРТДЮ г. Павлово	По мере необходим
2.7.2.	Обеспечение соблюдения порядка осуществления административных процедур по обращениям граждан в рамках предоставления муниципальных услуг. Рассмотрение в установленные сроки обращений граждан, содействие им в получении дополнительных сведений и (или) документов от других государственных органов (организаций), исключение из практики фактов истребования иных, чем установленные в законодательстве, документов. Неукоснительное соблюдение Федерального закона №210-ФЗ от 27.07.2010г. «О предоставлении государственных и муниципальных услуг».	Дорохова И.В., директор МБУ ДО ЦРТДЮ г. Павлово	постоянно
2.7.3.	Предоставление муниципальных услуг в электронном виде. Обеспечение общедоступности административных регламентов.	Дорохова И.В., директор МБУ ДО ЦРТДЮ г. Павлово, инженер-программист Новиков ИВ	постоянно
2.8. Иные меры по противодействию коррупции			
2.8.1.	Осуществление контроля за исполнением мероприятий плана по противодействию коррупции, в том числе с привлечением институтов гражданского общества в МБУ ДО ЦРТДЮ г. Павлово. Обеспечение достижения конкретных результатов, на которые нацелены мероприятия указанного плана.	Дорохова И.В., директор МБУ ДО ЦРТДЮ г. Павлово	постоянно
2.8.2.	Предоставление информации (составление отчетов) о реализации настоящего Плана.	Дорохова И.В., директор МБУ ДО ЦРТДЮ г. Павлово, методист Веселова ЖВ	ежеквартал (до 20 числа)
2.8.3.	Организация систематического проведения учреждением оценок коррупционных рисков, возникающих при реализации ими своих функций. Корректировка перечня должностей муниципальной службы, замещение которых связано с коррупционными рисками	Дорохова И.В., директор МБУ ДО ЦРТДЮ г. Павлово	постоянно